



--

	INICIALES	FECHA
REALIZADO POR:		
REVISADO POR:		

**Nombre de la Entidad:**  
**Período de la Auditoría:**

### HORAS HOMBRE COMUNICACIÓN DE RESULTADOS

Conocimiento del entorno de la entidad Aspectos evaluados	Asistente de Auditoría	Auditor	Coordinador	Supervisor	Sueldo Nominal					Costo	Observaciones
					Asistente	Auditor	coordinador	Supervisor	Horas/Hombre		
Dictámenes de Auditoría											
Estructura del Informe											
Carta de Control Interno											
Nota de Prensa											
Notificación de Informe											
Control de Calidad Comunicación de resultados											
Otros (otros papeles de trabajo que de acuerdo al tipo de auditoria son necesarios para documentar el alcance de la misma en la cual se invirtio horas hombre)											

**Costo total etapa de Comunicación de resultados**

**Objetivo:**

**Conclusiones:**

Auditor (f) \_\_\_\_\_ Coordinador (f) \_\_\_\_\_

Supervisor (f) \_\_\_\_\_



