**PLAN DE TRABAJO DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS**

**PLAN DE ACCIÓN NACIONAL DE GOBIERNO ABIERTO 2016-2018**

|  |
| --- |
| **14. MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN LOS GOBIERNOS LOCALES** |
| **Objetivo del Compromiso** | Implementar herramientas y procedimientos estandarizados para mejorar la rendición de cuentas de los gobiernos locales, para promover la transparencia en el manejo de los recursos públicos en cada municipio del país.  |
| **Responsable/s** | Contraloría General de Cuentas |
| **Otros actores** | INFOM, ANAM, MINFIN/DAAFIM |
| **Tiempo de cumplimiento** | 1 de septiembre 2016 al 30 de junio 2018 |
| **No.** | **METAS/ACTIVIDAES** | **TIEMPO DE CUMPLIMIENTO** | **INSTITUCIÓN RESPONSABLE** | **RESULTADO** | **\*MEDIO DE VERIFICACIÓN** |
| **1.** | **Suscripción de Convenios con los gobiernos locales que decidan participar en este compromiso** | Septiembre 2016 a junio 2018 | Contraloría General de Cuentas | Firma de convenios y compromiso de gobiernos locales para mejorar su rendición de cuentas |  Convenios firmados |
| 1.1 | Socialización de borrador de convenio con las Municipalidades y acuerdo del texto final | Septiembre a octubre 2016 | Contraloría General de Cuentas | Acuerdo de texto final del Convenio |  Borrador final del convenio acordado |
| 1.2 | Gestiones para el financiamiento de Talleres | Septiembre 2016 a febrero 2017 | Contraloría General de Cuentas / Acción Ciudadana | Obtención de financiamiento | Convenio con organismo cooperante |
| 1.3 | 5 talleres de sensibilización a nivel regional con las autoridades locales y personal técnico | Febrero a mayo 2017 | Contraloría General de Cuentas / Acción Ciudadana | Talleres realizados  | Agendas, informes, listas de asistencia, material audiovisual |
| 1.4 | Suscripción de Convenios | Febrero 2017 a junio 2018 | Contraloría General de Cuentas / Acción Ciudadana | Convenios suscritos | Convenios firmados |
| **2.** | **Diseño y validación de mecanismos y procedimientos para mejorar la rendición de cuentas de los gobiernos locales.** | Septiembre 2016 a Junio 2017 | Contraloría General de Cuentas | Mecanismos y procedimientos para mejorar la rendición de cuentas de los gobiernos locales diseñados y validados | Informe sobre validación de mecanismos y procedimientos. |
| 2.1 | Gestiones para obtención de cooperación para el diseño de mecanismos y procedimientos | Septiembre 2016 a febrero 2017 | Contraloría General de Cuentas | Obtención de financiamiento | Convenio con organismo cooperante |
| 2.2 | Diseño de mecanismos y procedimientos | Febrero a mayo 2017 | Contraloría General de Cuentas | Mecanismos y procedimientos diseñados | Documento de propuesta de mecanismos y procedimientos diseñados |
| 2.3 | Validación de mecanismos y procedimientos | Abril a junio 2017 | Contraloría General de Cuentas | Mecanismos y procedimientos validados | Informe de validación de mecanismos y procedimientos |
| **3.** | **Implementación de mecanismos y procedimientos para mejorar la rendición de cuentas en los gobiernos locales** | Enero 2016 a junio 2018 | Contraloría General de Cuentas / Acción Ciudadana | Mecanismos y procedimientos para mejorar la rendición de cuentas implementados en las municipalidades del país | Informes de avance |
| 3.1 | 5 talleres de capacitación a nivel regional | Junio a septiembre 2017 | Contraloría General de Cuentas / Acción Ciudadana | Personal de los gobiernos locales capacitado en el uso de los mecanismos y procedimientos | Agendas, informes, listas de asistencia |
| 3.2 | Implementación de mecanismos y procedimientos en municipalidades que hayan firmado Convenios | Junio 2017 a junio 2018 | Contraloría General de Cuentas | Mecanismos y procedimientos implementados | Informes de avance |
| 3.3 | Operación del sistema de rendición de cuentas en las municipalidades | Julio 2017 a junio 2018 | Contraloría General de Cuentas / Municipalidades | Sistema de rendición de cuentas municipal en operación | Informes de avance |
| **\*RECURSOS HUMANOS, TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS, MOBILIARIO, EQUIPO,ETC.:** |
| **\*RECURSOS FINANCIEROS:**  |
| **OBSERVACIONES Y/O ANOTACIONES:**  |